

### **Business Data & Intelligence Officer**

Reportando à Direção de Marketing, Comunicação e Business Development, o Business Data & Intelligence Officer deverá recolher, analisar e apresentar dados estratégicos que permitam fornecer informações para ajudar nas decisões de negócio da SRS Legal.

Este perfil será o ponto de ligação entre dados, estratégia e inovação, criando insights que permitam antecipar desafios e identificar oportunidades nos sectores de actuação dos clientes. Esta posição será essencial na criação de relatórios, dashboards e propostas, contribuindo para uma visão orientada por dados e apoiando a transformação digital da organização.

#### **Funções:**

##### **Análise de Dados e Indicadores de Negócio:**

- Recolher, estruturar, validar e analisar dados provenientes de diversas fontes internas e externas, assegurando a precisão dos dados analisados.
- Identificar padrões, tendências e correlações para fornecer insights práticos.
- Trabalhar e preparar informação relevante criando dashboards e relatórios.
- Monitorizar e analisar indicadores de desempenho (KPIs) e métricas relevantes para o negócio, assegurando o acompanhamento e reporting das mesmas.

##### **Desenvolvimento de Propostas e Suporte a Projetos:**

- Preparar propostas de serviços relacionadas com as áreas de prática da SRS Legal, adaptadas às solicitações específicas dos clientes internos e externos.
- Colaborar na execução de projetos, incluindo a criação de cronogramas, monitorização de prazos e milestones, garantindo a entrega dentro dos prazos estabelecidos.
- Apoiar equipas multidisciplinares na execução de iniciativas estratégicas, assegurando a entrega de resultados mensuráveis.

##### **Cooperação e Colaboração Interdepartamental:**

- Cooperar com as restantes áreas operacionais e funcionais, assegurando interações integradas e eficazes.
- Trabalhar em estreita colaboração com stakeholders para compreender necessidades específicas e ajudar a traduzir questões de negócio em análises técnicas.

## Perfil Requerido:

### Formação Académica:

- Licenciatura ou Mestrado em Gestão, Economia, Estatística, Engenharia, Sistemas de Informação, Data Analytics ou áreas similares.

### Experiência Profissional:

- Experiência profissional entre 2 a 5 anos em consultoria de gestão, análise de dados ou em funções similares, preferencialmente em sociedades de advogados ou consultoria.
- Experiência em ambientes profissionais exigentes e orientados para resultados será valorizada.

### Competências Técnicas:

- Conhecimentos de Inteligência Artificial, nomeadamente ferramentas de IA Generativa e soluções de automação aplicadas ao contexto profissional.
- Domínio avançado de Excel, incluindo tratamento, modelação e análise de dados.
- Experiência com ferramentas de BI, como Power BI, Tableau ou outras plataformas similares.
- Conhecimentos de SQL, Power Query ou outras ferramentas de tratamento e análise de dados serão valorizados.
- Fluência em inglês, oral e escrita, com capacidade para preparar documentação, análises e apresentações neste idioma.

### Competências Pessoais e Organizacionais:

- Forte capacidade analítica e orientação para a resolução de problemas.
- Elevado sentido de rigor, organização e atenção ao detalhe.
- Capacidade de planeamento, acompanhamento e gestão de projetos.
- Capacidade de comunicação e de apresentação de informação complexa de forma clara e objetiva.
- Autonomia, proatividade e orientação para resultados.
- Espírito de equipa e facilidade de relacionamento interpessoal.
- Interesse por inovação, tecnologia e tendências de mercado.

## Candidaturas:

Envie o seu Currículo e uma Carta de Apresentação para o e-mail [recrutamento@srslegal.pt](mailto:recrutamento@srslegal.pt), indicando no assunto “**Candidatura – Business Development**”. O prazo para submissão de candidaturas termina a de 12 Junho de 2026.